Министерство образования и науки РСО-Алания

Государственное бюджетное специальное учебно-воспитательное профессиональное
образовательное учреждение
«Специальное профессиональное училище открытого типа»

Рассмотрено на заседании педагогического совета ГБСУВПОУ Протокол № 3 от « 26.03.21. »	« Утверждаю»: Директор _____ В.Л.Кудаков 26.03.21г.

Положение

о проведении самообследования

в

ГБСУВПОУ

«Специальное профессиональное училище открытого типа»

Локальный акт

С. Михайловское

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении самообследования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательных организации, подлежащей самообследованию», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «17» июля 2019 г № 381 «Порядок организации и осуществления деятельности специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа», уставом ГБСУВПОУ «Специальное профессиональное училище открытого типа» (далее – Училище).

1.2. В процессе самообследования Училище проводит оценку образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), а также анализ показателей деятельности организации, установленных Минобрнауки России приказом от 10.12.2013 г. № 1324.

1.3. Самообследование проводится Училищем ежегодно. Отчетным периодом является календарный год, предшествующий самообследованию.

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Училища, а также подготовка отчета о результатах самообследования

2.2. Задачи самообследования:

- Оценка образовательной деятельности, системы управления Училища, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования ВСОКО.

-Анализ показателей деятельности Училища, подлежащей самообследованию, установленных Минобрнауки России приказом от 10.12.2013 г. № 1324.

2.3. По результатам самообследования должны быть:

-выявлены позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания образовательной системы Училища в целом, а также резервы ее развития;

-определены причины возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от параметров, формируемых с учетом требований законодательства в сфере образования;

-выработаны меры по устранению выявленных негативных тенденций, в том числе изменения во внешней системе оценки качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. Процедура самообследованияв Училища включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;

- организацию и проведение самообследования;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

3.2. При проведении самообследования в Училище используются следующие методы:

- качественной и количественной обработки информации;

- экспертной оценки, включая экспертирование документов;

- анкетирования, опроса.

3.3. Для проведения самообследования приказом директора Училища создается комиссия, ответственная за сбор и интерпретацию полученных данных, а также подготовку отчета.

4. Компетенция комиссии

4.1. Комиссия при проведении самообследования:

- разрабатывает структуру отчета о самообследовании,

- обеспечивает сбор, анализ и обработку информации, подлежащей включению в отчет о самообследовании, согласно утвержденному плану-графику;

- контролируют своевременное выполнение графика проведения самообследования и подготовки отчета.

5. Отчет о самообследовании

5.1.Отчет о самообследовании готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в Училище мониторингов, диагностик, комплексных контрольных работ, а также информации о результатах итоговой аттестации обучающихся, результатов ВСОКО.

5.2.Отчет о самообследовании включает в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Училища.

5.3.Отчет о самообследовании подписывается директором Училища и заверяется печатью Училища.

5.4.Отчет размещается в информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на официальном сайте Училища в сети «Интернет», и направляется учредителю.

5.5.Ответственность за подготовку, своевременное размещение и направление отчета о самообследовании в информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на официальном сайте Училища в сети «Интернет» несет директор Образовательной организации.